

Manual de Registro de Ponto

desenvolvido com base na Portaria TJMT/PRES n. 467, de 25 de março de 2025.



Manual de Registro de Ponto

Passo a Passo:

- 1. Regularizar a jornada de Trabalho do servidor**
- 2. Convocar o servidor para realizar o serviço extraordinário**
- 3. Registrar ponto e realizar o serviço**
- 4. Juntar o comprovante das atividades realizadas**
- 5. Validar as atividades realizadas**

1. Regularizar a jornada de Trabalho do servidor

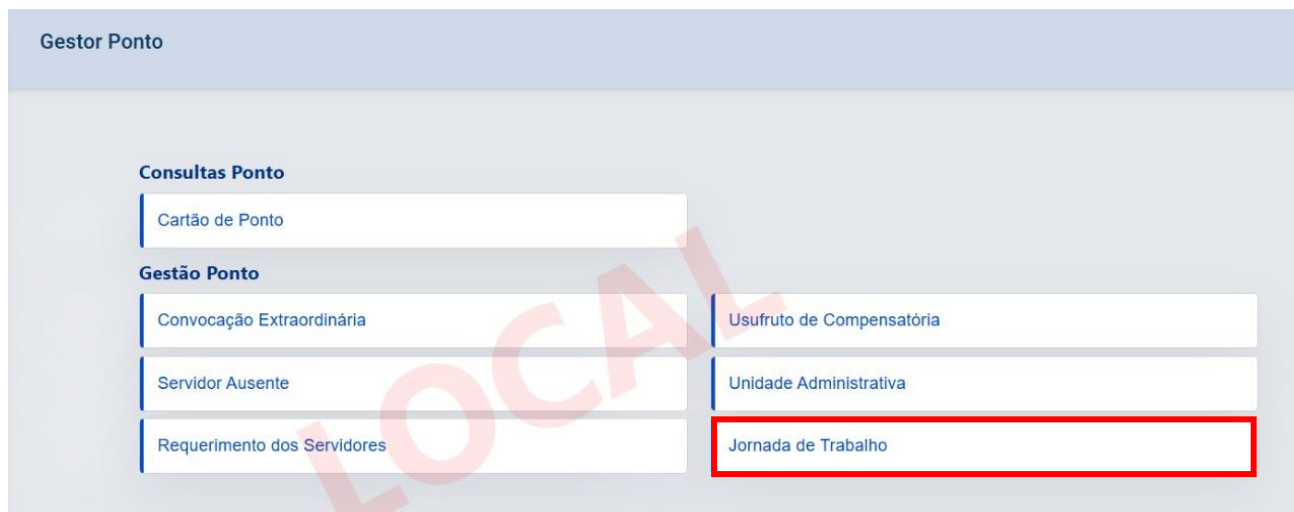


Na página do servidor (link abaixo) o Gestor de Ponto deve conferir se a Jornada de Trabalho do servidor está correta.

- “Gestor de Ponto”

1. Regularizar a jornada de Trabalho do servidor

Na página do servidor (link abaixo) o Gestor de Ponto deve conferir se a Jornada de Trabalho do servidor está correta.



The screenshot shows a web interface titled "Gestor Ponto". It has two main sections: "Consultas Ponto" and "Gestão Ponto". Under "Consultas Ponto", there is a button labeled "Cartão de Ponto". Under "Gestão Ponto", there are four buttons arranged in a 2x2 grid: "Convocação Extraordinária", "Usufruto de Compensatória", "Servidor Ausente", and "Unidade Administrativa". Below these, there are two more buttons: "Requerimento dos Servidores" and "Jornada de Trabalho". The "Jornada de Trabalho" button is highlighted with a red rectangular border. A large, semi-transparent "LOCAL" watermark is visible across the center of the interface.

Gestor Ponto	
Consultas Ponto	
Cartão de Ponto	
Gestão Ponto	
Convocação Extraordinária	Usufruto de Compensatória
Servidor Ausente	Unidade Administrativa
Requerimento dos Servidores	Jornada de Trabalho

- “Gestor de Ponto”
- “Jornada de Trabalho”

1. Regularizar a jornada de Trabalho do servidor

Jornada de Trabalho

Selecionar Servidor(a) *

45825 - EDSON GALDINO DE ARAUJO

Q Pesquisar

Nome Unidade	Jornada de Trabalho	Data Vigor	Expira Em	Fora do Ponto
CTI - DEPARTAMENTO DE SISTEMAS E APLICAÇÕES	Jornada 07 horas - das 12h às 19h	17/07/2023		Não
CTI - DEPARTAMENTO DE SISTEMAS E APLICAÇÕES	Jornada 07 horas - das 12h às 19h	28/03/2023	16/07/2023	Não
CRH - DRH - COORDENADORIA DE RECURSOS HUMANOS - INATIVO	Jornada 07 horas - das 12h às 19h	10/02/2023	27/03/2023	Não
CTI - DEPARTAMENTO DE SISTEMAS E APLICAÇÕES	Jornada 07 horas - das 12h às 19h	01/10/2022	09/02/2023	Não
CTI - DEPARTAMENTO DE SISTEMAS E APLICAÇÕES	Jornada 08 horas - das 10h às 19h - intervalo de 01 hora	03/05/2022	30/09/2022	Não

1

Na página do servidor (link abaixo) o Gestor de Ponto deve conferir se a Jornada de Trabalho do servidor está correta.

- “Gestor de Ponto”
- “Jornada de Trabalho”
- *Selecionar o servidor e jornada de trabalho*

1. Regularizar a jornada de Trabalho do servidor

Jornada de Trabalho

Selecionar Servidor(a) *

45825 - EDSON GALDINO DE ARAUJO

Pesquisar

Nome Unidade	Jornada de Trabalho	Data Vigor	Expira Em	Fora do Pont
CTI - DEPARTAMENTO DE SISTEMAS E APLICAÇÕES	Jornada 07 horas - das 12h às 19h	17/07/2023		Não
CTI - DEPARTAMENTO DE SISTEMAS E APLICAÇÕES	Jornada 07 horas - das 12h às 19h	28/03/2023	16/07/2023	Não
CRH - DRH - COORDENADORIA DE RECURSOS HUMANOS - INATIVO	Jornada 07 horas - das 12h às 19h	10/02/2023	27/03/2023	Não
CTI - DEPARTAMENTO DE SISTEMAS E APLICAÇÕES	Jornada 07 horas - das 12h às 19h	01/10/2022	09/02/2023	Não
CTI - DEPARTAMENTO DE SISTEMAS E APLICAÇÕES	Jornada 08 horas - das 10h às 19h - intervalo de 01 hora	03/05/2022	30/09/2022	Não

Alterar Jornada de Trabalho

CTI - DEPARTAMENTO DE SISTEMAS E APLICAÇÕES

Selecionar Nova Jornada *

Cancelar

Alterar Jornada

o) o Gestor de Ponto deve conferir
vidor está correta.

Selecionar o servidor e jornada de trabalho

1. Regularizar a jornada de Trabalho do servidor

Jornada de Trabalho

Selecionar Servidor(a) *

45825 - EDSON GALDINO DE ARAUJO

Pesquisar

Nome Unidade	Jornada de Trabalho	Data Vigor	Expira Em	Fora do Pont
CTI - DEPARTAMENTO DE SISTEMAS E APLICAÇÕES	Jornada 07 horas - das 12h às 19h	17/07/2023		Não
CTI - DEPARTAMENTO DE SISTEMAS E APLICAÇÕES	Jornada 07 horas - das 12h às 19h	28/03/2023	16/07/2023	Não
CRH - DRH - COORDENADORIA DE RECURSOS HUMANOS - INATIVO	Jornada 07 horas - das 12h às 19h	10/02/2023	27/03/2023	Não
CTI - DEPARTAMENTO DE SISTEMAS E APLICAÇÕES	Jornada 07 horas - das 12h às 19h	01/10/2022	09/02/2023	Não
CTI - DEPARTAMENTO DE SISTEMAS E APLICAÇÕES	Jornada 08 horas - das 10h às 19h - intervalo de 01 hora	03/05/2022	30/09/2022	Não

Alterar Jornada de Trabalho

CTI - DEPARTAMENTO DE SISTEMAS E APLICAÇÕES

Selecionar Nova Jornada *

Jornada 08 horas - das 08h às 17h - intervalo de 01 hora

Jornada 08 horas - das 08h às 18h - intervalo de 02 horas

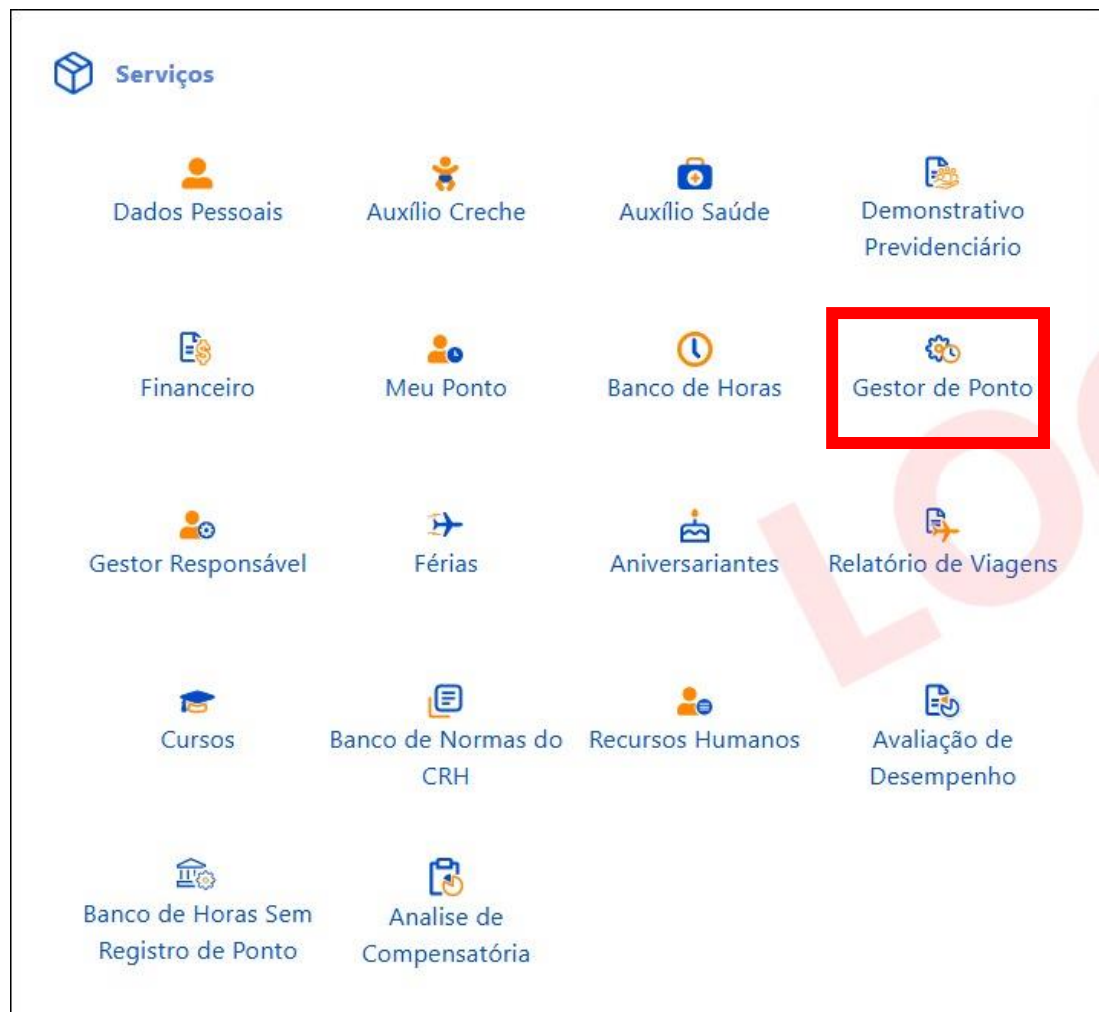
Jornada 08 horas - das 09h às 18h - intervalo de 01 hora

Jornada 08 horas - das 09h às 19h - intervalo de 02 horas

Jornada 08 horas - das 10h às 19h - intervalo de 01 hora

o) o Gestor de Ponto deve conferir se a jornada de trabalho do servidor está correta.

2. Convocar o servidor para realizar o serviço extraordinário

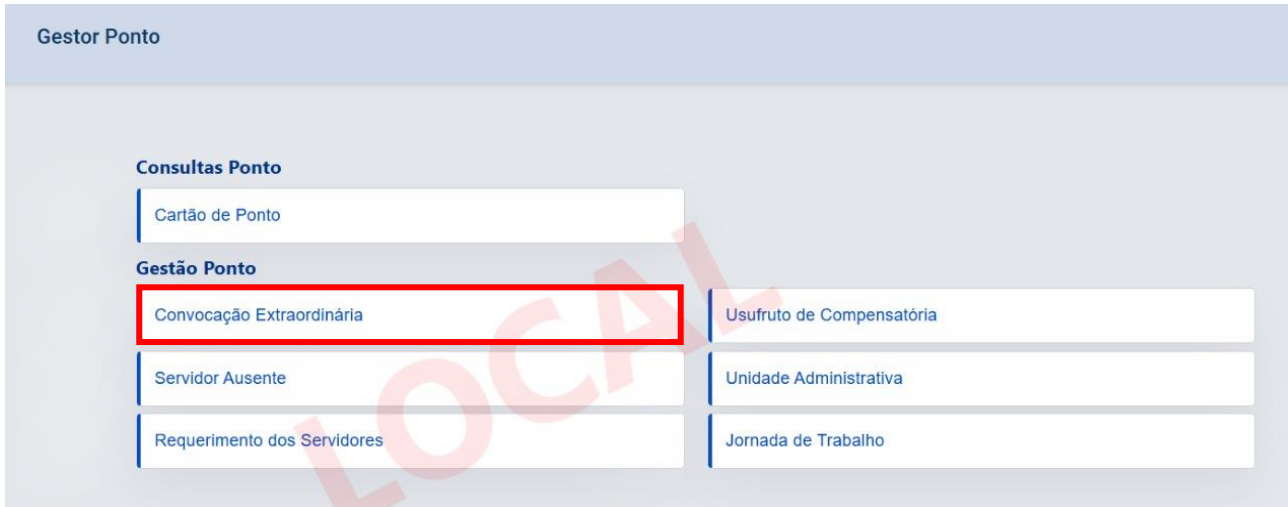


Na página do servidor (link abaixo) o Gestor de Ponto deve convocar o servidor para a realização do serviço extraordinário

- “Gestor de Ponto”

2. Convocar o servidor para realizar o serviço extraordinário

Na página do servidor (link abaixo) o Gestor de Ponto deve convocar o servidor para a realização do serviço extraordinário



The screenshot displays the 'Gestor Ponto' interface. At the top, there is a header bar labeled 'Gestor Ponto'. Below this, the interface is divided into two main sections: 'Consultas Ponto' and 'Gestão Ponto'. Under 'Consultas Ponto', there is a single button labeled 'Cartão de Ponto'. The 'Gestão Ponto' section contains a grid of buttons. The first button in this grid, 'Convocação Extraordinária', is highlighted with a red rectangular border. To its right, there are three buttons arranged vertically: 'Usufruto de Compensatória', 'Unidade Administrativa', and 'Jornada de Trabalho'. Below 'Convocação Extraordinária', there are two more buttons: 'Servidor Ausente' and 'Requerimento dos Servidores'.

Gestor Ponto	
Consultas Ponto	
Cartão de Ponto	
Gestão Ponto	
Convocação Extraordinária	Usufruto de Compensatória
Servidor Ausente	Unidade Administrativa
Requerimento dos Servidores	Jornada de Trabalho

- “Gestor de Ponto”
- “Convocação Extraordinária”

2. Convocar o servidor para realizar o serviço extraordinário

Na página do servidor (link abaixo) o Gestor de Ponto deve convocar o servidor para a realização do serviço extraordinário

Convocação Extraordinária

Para realizar a atualização das jornadas de trabalho dos servidores vinculados à sua Unidade Administrativa de Ponto, acesse a funcionalidade disponível no seguinte [link](#)

Tipo de Nomeação
☐ Efetivo ☐ Comissionado

Selecionar Servidor

Data Inicial  Data Final 

Situação
Aguardando Análise

 Pesquisar  Solicitar Convocação

Data Inicial	Data Final	Servidor	Tipo Convocação	Subtipo Convocação	Situação
--------------	------------	----------	-----------------	--------------------	----------

- “Gestor de Ponto”
- “Convocação Extraordinária”
- “Solicitar Convocação”
- *Selecionar o servidor que irá realizar o serviço, constando:*
 - *data de início e fim;*
 - *atividades a serem realizadas*
 - *Documento de origem (se houve)*
 - *CIA (se houver)*

2. Convocar o servidor para realizar o serviço extraordinário

Convocação Extraordinária

Para realizar a atualização das jornadas de trabalho dos servidores vinculados à sua Unidade Administrativa de Ponto, acesse a funcionalidade disponível no seguinte link

Tipo de Nomeação

☐ Efetivo

☐ Comissionado

Selecionar Servidor

Data Inicial

Data Final

Situação

Aguardando Análise

Pesquisar

Solicitar Convocação

Data Inicial	Data Final	Servidor	Tipo Convocação	Subtipo Convocação	Situação
--------------	------------	----------	-----------------	--------------------	----------

Convocação Extraordinária

Servidor Registra Ponto *

☐ Sim

☒ Não

Para realizar a atualização das jornadas de trabalho dos servidores vinculados à sua Unidade Administrativa de Ponto, acesse a funcionalidade disponível no seguinte link

Selecionar Servidores *

☐ 6367 - DENIZ PEDROZO DE ALMEIDA

Jornada 06 horas - das 12h às 18h

☐ 43302 - ELDE RODRIGUES SALGADO

Jornada 08 horas - das 08h às 18h - intervalo de 02 horas

☐ 53180 - FELIPE GALDINO PINHEIRO

Jornada 07 horas - das 12h às 19h

☐ 46459 - MARCELO BARCELAR RICARDO

Teletrabalhista

Jornada 07 horas - das 12h às 19h

☐ 7678 - MICHELLE REGINA DE SOUZA OCAMPOS

Jornada 07 horas - das 11h às 18h

Tipo de Convocação *

☒ Geral

☐ Plantão Judiciário

Subtipo de Convocação *

Data Inicial *

Data Final *

Tipo de Documento

Data do Documento

Número do Documento

Número do Documento CIA

Justificativa da Convocação *

0/1000

Cancelar

Salvar Convocação

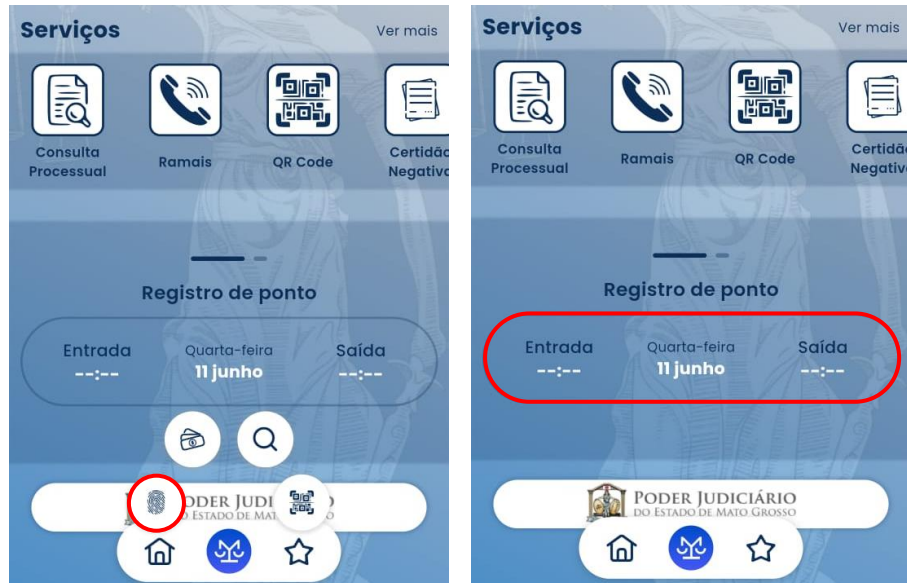
or (link abaixo) o Gestor de Ponto deve
r para a realização do serviço extraordinário

to”
extraordinária”
ocação”
rvidor que irá realizar o serviço, constando:
ício e fim;
s a serem realizadas
to de origem (se houve)
ouver)

3. Registrar ponto e realizar o serviço



TodoJud



O Servidor deverá registrar seu ponto em uma das ferramentas disponíveis pelo Poder Judiciário do Estado de Mato Grosso

- “TodoJud” – Aplicativo disponível nas lojas de aplicativos
- “PontoJud” – Aplicativo disponibilizado na área de trabalho dos computadores do PJMT



PontoJud

PontoJUD

Login por E-mail e Senha

Matrícula/Login:

Senha:

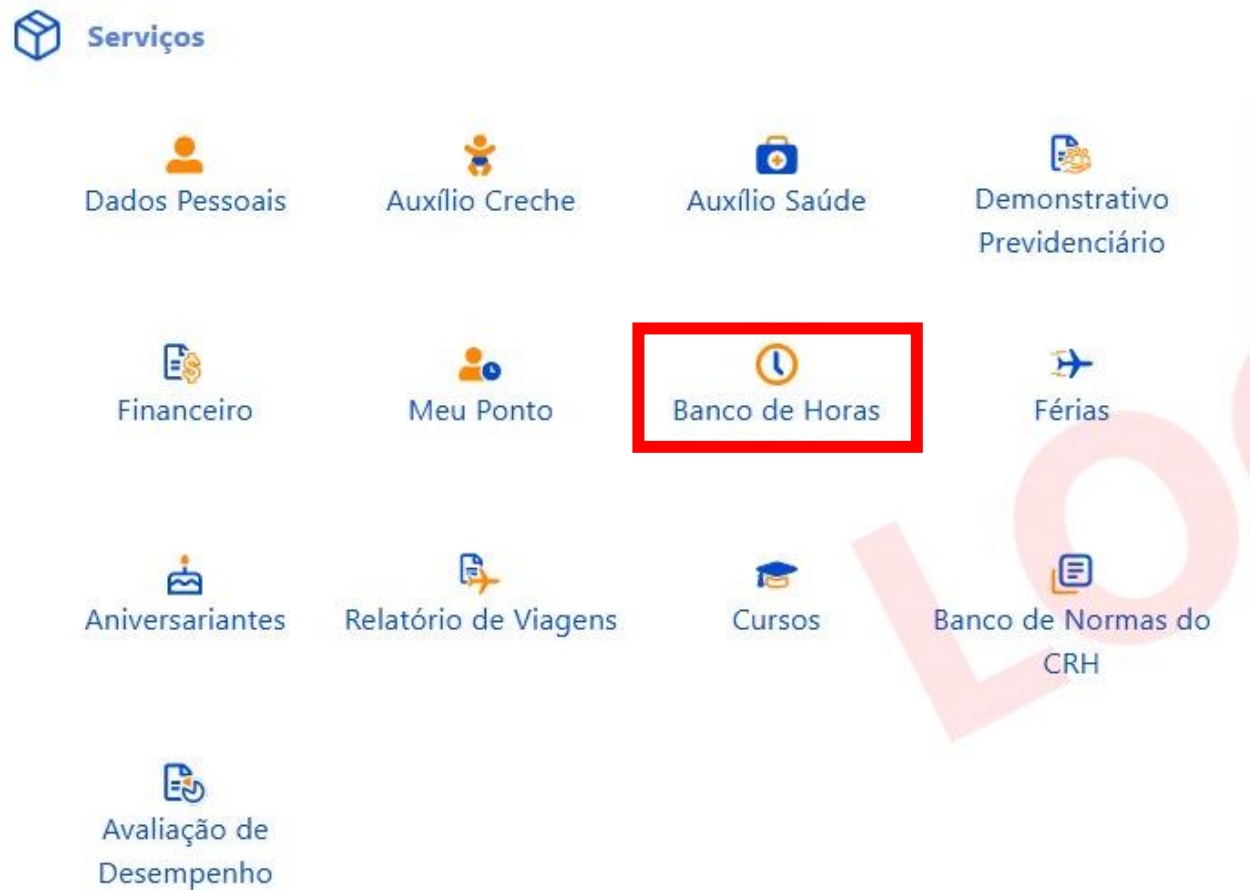
[Esqueceu sua senha?](#)

[Alterar senha](#) [Gerar nova senha](#)

[Associar certificado](#) [Outras opções](#)

Login por Certificado Digital

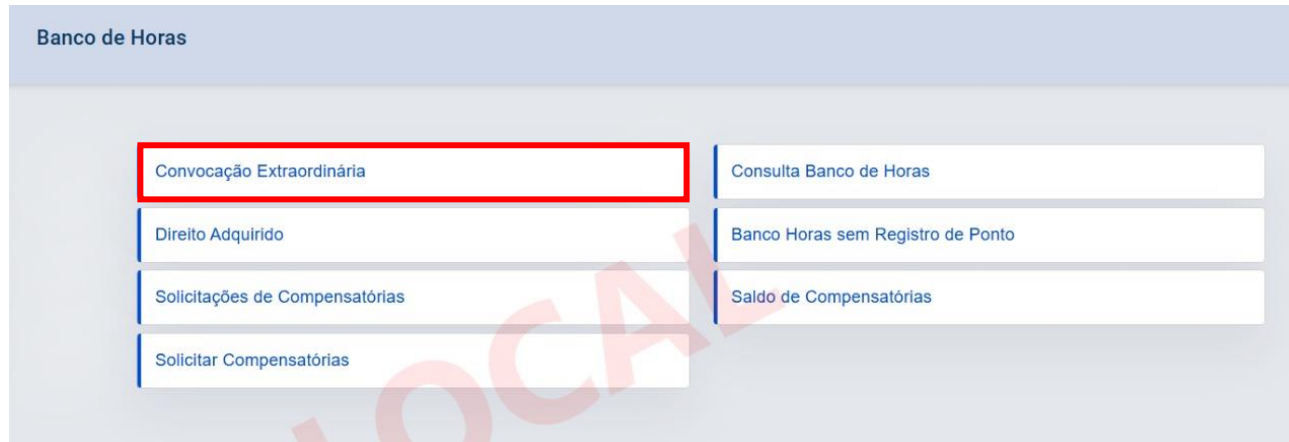
4. Juntar o comprovante das atividades realizadas



Na página do servidor (link abaixo) o Servidor deve anexar os comprovantes das atividades realizadas

- “Banco de Horas”

4. Juntar o comprovante das atividades realizadas



Na página do servidor (link abaixo) o Servidor deve anexar os comprovantes das atividades realizadas

- “Banco de Horas”
- “Convocação Extraordinária”

4. Juntar o comprovante das atividades realizadas

Convocação Extraordinária

Nome do(a) servidor(a)
45838 - THIAGO APOLONIO DE ASSUNCAO SILVA

Mês *
Junho 2025

Situação
Aguardando Comprovação

Pesquisar

Data Inicial	Data Final	Tipo Convocação	Subtipo Convocação	Situação
26/06/2025	26/06/2025	Normal	Serviço Extraordinário (Plantão Normal)	Aguardando Comprovação
09/06/2025	09/06/2025	Normal	Serviço Extraordinário (Plantão Normal)	Aguardando Comprovação

Comprovação do Trabalho Extraordinário

Data de Cadastro da Convocação
11/06/2025

Justificativa da Convocação
Teste de convocação Teste de convocação Teste de convocação.

Documentos

Anexos comprovação

Tipo de Documento	Excluir
Evidências das Atividades	
Relatório de Atividade	

Informar a Comprovação do Trabalho Extraordinário *

0/1000

c) o Servidor deve anexar os comprovantes das atividades realizadas

relatório probatório dos serviços

5. Validar as atividades realizadas



Na página do servidor (link abaixo) o Gestor de Ponto deve validar as atividades realizadas pelo servidor .

- “Gestor de Ponto”

5. Validar as atividades realizadas

Na página do servidor (link abaixo) o Gestor de Ponto deve validar as atividades realizadas pelo servidor .



The screenshot displays the 'Gestor Ponto' interface. It features a header bar labeled 'Gestor Ponto'. Below this, there are two main sections: 'Consultas Ponto' and 'Gestão Ponto'. Under 'Consultas Ponto', there is a single item 'Cartão de Ponto'. Under 'Gestão Ponto', there are six items arranged in two columns: 'Convocação Extraordinária' (highlighted with a red box), 'Usufruto de Compensatória', 'Servidor Ausente', 'Unidade Administrativa', 'Requerimento dos Servidores', and 'Jornada de Trabalho'.

Gestor Ponto	
Consultas Ponto	
Cartão de Ponto	
Gestão Ponto	
Convocação Extraordinária	Usufruto de Compensatória
Servidor Ausente	Unidade Administrativa
Requerimento dos Servidores	Jornada de Trabalho

- “Gestor de Ponto”
- “Convocação Extraordinária”



5. Validar as atividades realizadas

Convocação Extraordinária

Para realizar a atualização das jornadas de trabalho dos servidores vinculados à sua Unidade Administrativa de Ponto, acesse a funcionalidade disponível no seguinte [link](#)










Tipo de Nomeação
☐ Efetivo ☐ Comissionado

Selecionar Servidor

Data Inicial  Data Final 

Situação
Aguardando Análise

[Pesquisar](#) [Solicitar Convocação](#)

Data Inicial	Data Final	Servidor	Tipo Convocação	Subtipo Convocação	Situação
09/06/2025	09/06/2025	THIAGO APOLONIO DE ASSUNCAO SILVA	Normal	Serviço Extraordinário (Plantão Normal)	Aguardando Análise   
28/05/2025	28/05/2025	THIAGO APOLONIO DE ASSUNCAO SILVA	Normal	Serviço Extraordinário (Plantão Normal)	Aguardando Análise   
26/05/2025	27/05/2025	THIAGO APOLONIO DE ASSUNCAO SILVA	Normal	Serviço Extraordinário (Plantão Normal)	Aguardando Análise   

Na página do servidor (link abaixo) o Gestor de Ponto deve validar as atividades realizadas pelo servidor .

- “Gestor de Ponto”
- “Convocação Extraordinária”
- *Selecionar o servidor e analisar os documentos apresentados e deferir ou indeferir o lançamento do banco de horas*

5. Validar as atividades realizadas

Convocação Extraordinária

Para realizar a atualização das jornadas de trabalho dos servidores vinculados à sua Unidade Administrativa de Ponto, acesse a funcionalidade disponível no seguinte [link](#)

Tipo de Nomeação

☐ Efetivo ☐ Comissionado

Selecionar Servidor

Data Inicial

Data Final

Situação

Aguardando Análise

Pesquisar

Solicitar Convocação

Data Inicial	Data Final	Servidor	Tipo Convocação	Subtipo Convocação	Situação
09/06/2025	09/06/2025	THIAGO APOLONIO DE ASSUNCAO SILVA	Normal	Serviço Extraordinário (Plantão Normal)	Aguardando Análise
28/05/2025	28/05/2025	THIAGO APOLONIO DE ASSUNCAO SILVA	Normal	Serviço Extraordinário (Plantão Normal)	Aguardando Análise
26/05/2025	27/05/2025	THIAGO APOLONIO DE ASSUNCAO SILVA	Normal	Serviço Extraordinário (Plantão Normal)	Aguardando Análise

Histórico de Convocação

11/06/2025

Servidor:

45838 - THIAGO APOLONIO DE ASSUNCAO SILVA

Data Inicial:

09/06/2025

Data Final:

09/06/2025

Total de Dias:

1

Situação:

Aguardando Comprovação

Responsável:

5851 - MARCOS PINTO GOMES JUNIOR

Justificativa da Convocação:

Teste de convocação Teste de convocação Teste de convocação.

11/06/2025

Servidor:

5851 - MARCOS PINTO GOMES JUNIOR

Data Inicial:

09/06/2025

Data Final:

09/06/2025

Total de Dias:

1

Situação:

Aguardando Análise

Responsável:

45838 - THIAGO APOLONIO DE ASSUNCAO SILVA

Justificativa da Convocação:

Descrição da Comprovação do Trabalho Extraordinário.

Documentos Comprobatórios:

Evidências de Atividades

11/06/2025

Servidor:

45838 - THIAGO APOLONIO DE ASSUNCAO SILVA

Data Inicial:

09/06/2025

Data Final:

09/06/2025

Total de Dias:

1

Situação:

Deferido

Responsável:

5851 - MARCOS PINTO GOMES JUNIOR

Justificativa da Convocação:

Deferido Deferido Deferido Deferido Deferido Deferido Deferido

Fechar

idador (link abaixo) o Gestor de Ponto deve validar as atividades realizadas pelo servidor .

nto”
Extraordinária”
servidor e analisar os documentos apresentados e deferir o lançamento do banco de horas

Checklist

Regularizar jornada de trabalho do servidor:

1. Servidor tem jornada de trabalho cadastrada?
2. A jornada de trabalho foi regularizada antes da convocação?

Convocar o servidor para realização do serviço extraordinário:

1. Servidor foi convocado na página do servidor?
2. Os trabalhos foram bem definidos na convocação?

Registrar Ponto e realizar o trabalho definido:

1. Registrou o ponto no início e no final do expediente?
2. Os trabalhos realizados estão de acordo com os definidos na convocação?

Juntar comprovantes das atividades realizadas:

1. Os documentos comprobatórios do serviço foram juntados na página do servidor?
2. Conferiu com o gestor o recebimento da solicitação de análise?

Validar as atividades:

1. Os documentos estão condizentes com os trabalhos definidos?
2. A solicitação foi deferida na página do servidor?